

02/03/20

MEMORANDUM N° 05/2020

MATERIA: Rendición de Fondos Fijos Febrero / 2020

CENTRO: Unidad de Receptores
FECHA: 19-02-2020

DE: VERÓNICA AGUAYO SILVA
COORDINADORA UNIDAD DE RECEPTORES
CORPORACIÓN DE ASISTENCIA JUDICIAL – RM

PARA: CLAUDIA VALENZUELA SAN JUAN
COORDINADORA ADMINISTRATIVO FINANCIERO
CORPORACIÓN DE ASISTENCIA JUDICIAL – RM

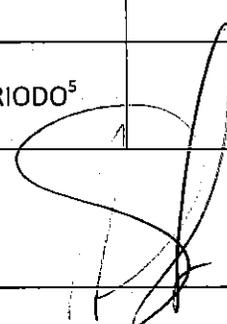
Junto con saludar, envío rendición fondo fijo gastos menores de acuerdo al siguiente detalle:

| | |
|----------------------------|---|
| CORRESPONDE A RENDICIÓN N° | 2 |
|----------------------------|---|

| | | |
|-----------------------------------|------------------|----------------------------|
| TOTAL GASTADO DURANTE EL PERIODO: | | 60.000 60.002 ✓ |
| DESDE 19/01/2020 | HASTA 18/02/2020 | |

RESUMEN

| | | |
|---|----------------------------|---|
| SALDO PERIODO ANTERIOR ¹ | 0 | ✓ |
| + FONDOS PUESTOS A DISPOSICIÓN ² | 60.000 | ✓ |
| TOTAL DISPONIBLE PARA ESTE PERIODO ³ | 60.000 | ✓ |
| -TOTAL GASTADO EN EL PERIODO ⁴ | 60.000 60.002 ✓ | ✓ |
| SALDO EN MI PODER PRÓXIMO PERIODO ⁵ | 0 | ✓ |


 Verónica Aguayo Silva
 Coordinadora Unidad de Receptores
 Oficinas de Defensa Laboral – RM
 Corporación de Asistencia Judicial – RM

¹ Saldo no utilizado en periodo anterior
² Cheque recibido por fondo fijo anterior
³ (Suma (1) + (2))
⁴ Suma de todas las boletas del periodo
⁵ (Resta (3) – (4))

RENDICIÓN DE CUENTAS GASTOS MENORES

| | | | |
|---------------|---|-----|----------------|
| FONDO FIJO N° | 2 | MES | Enero- Febrero |
|---------------|---|-----|----------------|

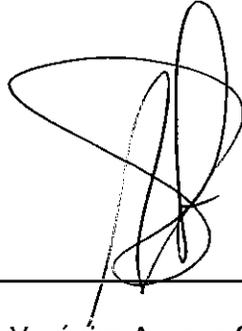
| PERIODO RENDICION (considerar fecha de la primera boleta del periodo hasta la última) | DESDE | | | HASTA | | |
|--|-------|----|------|-------|----|------|
| | 30 | 01 | 2020 | 14 | 02 | 2020 |

| | |
|--|--|
| CENTRO DE ATENCIÓN | Unidad de Receptores -RM |
| NOMBRE DE CUENTADANTE | VERÓNICA AGUAYO SILVA |
| CARGO QUE DESEMPEÑA | COORDINADORA UNIDAD DE RECEPTORES |
| FECHA (Fecha en que emite el informe de rendición) | 19 -02-2020 |

DOCUMENTOS RENDICION DE FONDO FIJO

| N° | FECHA DOCUMENTO (boleta, factura, recibo de peaje) | N° DOCUMENTO (boleta, factura, recibo de peaje) | DETALLE DE LA COMPRA (indicar detalladamente cantidad de artículos y descripción) | VALOR IVA INCLUIDO |
|----|--|---|---|---------------------------|
| 1 | 30-01-2020 | No aplica | Gasto movilización del funcionario Luis Valdenegro desde las dependencias ODL STGO a Oficina de familia donde realiza retiro de documentos vehículos patente YB-1268. | 2.162 |
| 2 | 07-02-2020 | 741173 | Materiales oficina: 1 corrector cinta Bic, 1 porta clips plástico. | 2.800 |
| 3 | 07-02-2020 | 748707 | Materiales oficina: carpeta tapa dura plástica con apretador y separador. | 4.500 |
| 4 | 13-02-2020 | 436806 | Lavado vehículo patente LVGP-36 | 2.300 |
| 5 | 14-02-2020 | 487718333 | 2 desodorantes ambientales eléctricos. | 7.798 7.800 |
| 6 | 17-02-2020 | 749349 | Materiales de oficina: 2 porta lápiz metálico, 2 porta scotch, 1 minicorchetera, 2 perforadoras, 2 paquetes funda oficio de 100 unidades, 1 paquete de funda carta de 100 unidades, 11 calendarios de sobremesa, 10 carpetas sin gusano y 2 scotch. | 40.440 |

| | |
|-------------------------------|----------------------------|
| TOTAL N° DE DOCUMENTOS | VALOR TOTAL RENDIDO |
| 6 | 60.000 <i>60.002</i> |



Verónica Aguayo Silva
Coordinadora Unidad de Receptores
Oficinas de Defensa Laboral – RM
Corporación de Asistencia Judicial – RM